

ET

ET

ET



EUROOPA ÜHENDUSTE KOMISJON

Brüssel, 19.8.2008
KOM(2008) 524 lõplik

Ettepanek:

NÕUKOGU OTSUS,

mis käsitleb ühiskomitees võetavat ühenduse seisukohta Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelise kaubandust ja koostööd käsitleva Euroopa – Vahemere piirkonna ajutise assotsiatsioonilepingu artikli 66 rakendamise küsimuses

(esitanud komisjon)

SELETUSKIRI

1. Euroopa Liidu ja Palestiina omavalitsuse kahepoolsete suhete õiguslik alus on ajutine assotsiatsioonileping.
2. Ajutise assotsiatsioonilepingu artiklis 66 on sätestatud lepingu rakendamiseks vajalike organite loomine.
3. Euroopa – Vahemere piirkonna lepingute rakendamiseks teistes partnerriikides, nagu Iisrael, Maroko, Egiptus, Tuneesia, Jordania ja Liibanon, on loodud mitmetest allkomiteedest koosnev institutsionaalne struktuur. See ülesehitus ja struktuur on üldjoontes käesoleva ettepaneku aluseks.
4. Palestiina omavalitsus on valmis tugevdama koostööd ajutise assotsiatsioonilepinguga hõlmatud eri valdkondades. Euroopa naabruspoliitika kohaselt on täiendav eesmärk arendada ELi ja Palestiina omavalitsuse vahelistest kahepoolsetest suhetest üldine partnerlus koos ühtse lähenemisviisiga, mis põhineb tihedal ja pideval kõiki erinevaid aspekte hõlmaval kooskõlastamisel.
5. Eespool nimetatu valguses teeb Euroopa Komisjon nõukogule ettepaneku moodustada neli allkomiteed ühiskomitee toetamiseks ajutise assotsiatsioonilepingu ja Euroopa naabruspoliitika tegevuskava rakendamisel. Allkomiteed arutavad tehnilist laadi küsimusi, mida ühiskomitee raames ei ole võimalik üksikasjalikult käsitleda.
6. Need neli allkomiteed hõlmavad järgmisi valdkondi: i) majandus- ja finantsküsimused, kaubandus ning toll, ii) sotsiaalküsimused, iii) energeetika, keskkond, transport, teadus ja tehnoloogia, iv) inimõigused, hea valitsemistava ja õigusriik.
7. Iga allkomitee eesmärgid ja teemad ning rakenduskord on esitatud käesolevale ettepanekule lisatud kodukorras.

Ettepanek:

NÕUKOGU OTSUS,

mis käsitleb ühiskomitees võetavat ühenduse seisukohta Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelise kaubandust ja koostööd käsitleva Euroopa – Vahemere piirkonna ajutise assotsiatsioonilepingu artikli 66 rakendamise küsimuses

EUROOPA LIIDU NÕUKOGU,

võttes arvesse Euroopa Ühenduse asutamislepingut, eriti selle artikli 300 lõike 2 teist lõiku, võttes arvesse komisjoni ettepanekut¹

ning arvestades järgmist:

- (1) Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelisele kaubandust ja koostööd käsitlevale Euroopa – Vahemere piirkonna ajutisele assotsiatsioonilepingule kirjutati alla 24. veebruaril 1997 ning see jõustus 1. juulil 1997.
- (2) Selle lepingu artikliga 66 on ette nähtud komiteede (edaspidi „allkomiteed“) moodustamine ühiskomitee abistamiseks tema ülesannete täitmisel,

ON TEINUD JÄRGMISE OTSUSE:

Ainus artikkel

Ühiskomitees võetav ühenduse seisukoht Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelise kaubandust ja koostööd käsitleva Euroopa – Vahemere piirkonna ajutise assotsiatsioonilepingu artikli 66 rakendamise küsimuses põhineb käesolevale otsusele lisatud ühiskomitee otsuse eelnõul.

Moodustatavate allkomiteede esimehed on Euroopa Ühendust esindavad Euroopa Komisjoni esindajad.

Käesolev otsus jõustub selle vastuvõtmise päeval.

Brüssel, [...]

*Nõukogu nimel
eesistuja
[...]*

¹ ELT C ..., ..., lk

A LISA

Eelnõu:

EÜ-PVO ÜHISKOMITEE OTSUS

Ajutise assotsiatsioonikomitee allkomiteede moodustamine

EÜ ja (Palestiina omavalitsuse nimel toimiva) Palestiina Vabastusorganisatsiooni vahelise ajutise assotsiatsioonilepingu ühiskomitee,

võttes arvesse Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelise kaubandust ja koostööd käsitleva Euroopa – Vahemere piirkonna ajutist assotsiatsioonilepingut

ning arvestades järgmist:

- (1) ELi suhted lõunapoolsete Vahemere maadega muutuvad seoses Euroopa – Vahemere piirkonna lepingute rakendamise ja Euroopa – Vahemere piirkonna partnerlusega järjest mitmekülgsemaks. Peale selle on allkomiteede moodustamine vajalik Euroopa naabruspoliitika ja selle tegevuskavade toimimise tagamiseks paljudes eri valdkondades.
- (2) EÜ-PVO ajutine assotsiatsioonileping on Euroopa naabruspoliitika ja piirkonna arengu kontekstis jõudnud uude rakendusetappi.
- (3) Lepingu artikliga 66 on nähtud ette muude komiteede (edaspidi „allkomiteed“) moodustamine, et abistada ühiskomiteed tema ülesannete täitmisel,

ON TEINUD JÄRGMISE OTSUSE:

Ainus artikkel

Moodustatakse I lisas nimetatud EÜ-PLO ühiskomitee allkomiteed ning võetakse vastu II lisas esitatud allkomiteede töökord.

Allkomiteed töötavad ühiskomitee alluvuses ning annavad pärast iga koosolekut aru ühiskomiteele. Allkomiteedel puudub otsuste tegemise õigus.

Ühiskomitee võtab kõik vajalikud meetmed, et tagada allkomiteede nõuetele vastav toimimine. Ühiskomitee võib teha otsuse täiendavate allkomiteede või rühmade moodustamise või olemasolevate allkomiteede või rühmade laialisaatmise kohta.

Käesolev otsus jõustub selle vastuvõtmise päeval.

[koht]

Ühiskomitee nimel

ILISA
EÜ-PVO AJUTINE ASSOTSIATSIOONILEPING
ÜHISKOMITEE ALLKOMITEED

1. Majandus- ja finantsküsimused, kaubandus ning toll
2. Sotsiaalküsimused
3. Energeetika, keskkond, transport, teadus ja tehnoloogia
4. Inimõigused, hea valitsemistava ja õigusriik.

II LISA

Kodukord

EÜ-PVO ühiskomitee allkomitee

majandus- ja finantsküsimuste, kaubanduse ning tolli alal

1. Koosseis ja esimees

Allkomiteesse kuuluvad Euroopa Ühenduse ja Palestiina omavalitsuse esindajad. Esimeheks on vaheldumisi mõlemad pooled.

2. Ülesanne

Allkomitee töötab ühiskomitee alluvuses ning annab ühiskomiteele aru pärast iga oma koosolekut. Allkomiteel ei ole otsustusõigust, kuid ta võib esitada ühiskomiteele ettepanekuid.

3. Tegevusvaldkond

Allkomitee arutab ajutise assotsiatsioonilepingu ja sellega seotud Euroopa naabruspoliitika tegevuskava rakendamist allpool nimetatud valdkondades ning annab hinnangu tegevuskavas ettenähtud ja kokkulepitud eesmärkide täitmisele ja meetmete rakendamisele. Vajaduse korral arutatakse koostööd avaliku halduse küsimustes. Allkomitee vaatab läbi kõik tekkida võivad küsimused ning teeb ettepanekuid meetmete võtmiseks järgmistes valdkondades:

- a) finantsaruandlus ja riigi rahanduse usaldusväärne juhtimine
- b) majandusreform ja majanduslik areng
- c) turg ja õigusloome reform
- d) kaubandus ja sellega seotud küsimused
- (e) tolliküsimused
- (f) tööstus ning väikesed ja keskmise suurusega ettevõtted
- (g) põllumajandus ja kalandus
- (h) statistika.

Loetelu ei ole ammendav ja ühiskomitee võib sellesse lisada muid teemasid, kaasa arvatud horisontaalsed küsimused.

Allkomitee võib arutada ühte, mitmesse või kõikidesse ülaltoodud valdkondadesse kuuluvaid küsimusi.

4. Sekretariaat

Euroopa Komisjoni ametnik ja Palestiina omavalitsuse ametnik tegutsevad ühiselt allkomitee alaliste sekretäridena.

Kõik allkomiteed puudutavad teated edastatakse sekretäridele.

5. Koosolekud

Allkomitee tuleb kokku vastavalt vajadusele. Koosoleku võib kokku kutsuda ükskõik kumma osapoole esimees sekretäri kaudu, kes annab palve edasi teisele osapoolele. Allkomitee koosoleku kokkukutsumise palve saamisel vastab teise poole sekretär sellele viieteistkümne tööpäeva jooksul.

Eriti kiireloomuliste küsimuste puhul võib allkomitee koosoleku kokku kutsuda ka lühema etteteatamisajaga, juhul kui mõlemad pooled sellega nõustuvad. Koosolekute kokkukutsumise teated esitatakse kirjalikult.

Allkomitee koosolekud toimuvad osapoolte vahel kokkulepitud ajal ja kohas.

Koosoleku kutsub kokku vastutav sekretär vastavalt kokkuleppele esimehega. Enne iga koosolekut teatatakse esimehele kummagi poole delegatsiooni kavandatav koosseis.

Juhul kui mõlemad pooled on nõus, võib allkomitee kutsuda koosolekutele eksperte, et saada neilt asjakohast teavet.

6. Koosoleku päevakord

Taotlused küsimuste võtmiseks allkomitee koosoleku päevakorda edastatakse sekretäriledele.

Koosoleku esialgse päevakorra koostab esimees. Vastutav sekretär edastab selle teise poole sekretärile hiljemalt kümme päeva enne koosoleku algust.

Esialgne päevakava sisaldab küsimusi, mille kohta sekretärid on saanud päevakorda lisamise taotlused hiljemalt viisteist päeva enne koosoleku algust. Pooled peavad saama täiendavad dokumendid hiljemalt seitse päeva enne koosoleku algust. Kiireloomuliste küsimuste puhul ja mõlema poole nõusolekul võidakse neid tähtaegu lühendada.

Allkomitee kinnitab päevakorra iga koosoleku alguses.

7. Protokoll

Protokolli koostavad ja kinnitavad mõlemad sekretärid pärast iga koosoleku lõppu. Allkomitee sekretärid saadavad koosoleku protokolli koopia, sealhulgas allkomitee ettepanekud, ühiskomitee sekretäriledele ja esimehele.

8. Avaldamine

Allkomitee koosolekud ei ole avalikud, kui ei ole otsustatud teisiti.

Töökord
EÜ-PVO ühiskomitee allkomitee
sotsiaalküsimuste alal

1. Koosseis ja esimees

Allkomiteesse kuuluvad Euroopa Ühenduse ja Palestiina omavalitsuse esindajad. Esimeheks on vaheldumisi mõlemad pooled.

2. Ülesanne

Allkomitee töötab ühiskomitee alluvuses ning annab ühiskomiteele aru pärast iga oma koosolekut. Allkomiteel ei ole otsustusõigust, kuid ta võib esitada ühiskomiteele ettepanekuid.

3. Tegevusvaldkond

Allkomitee arutab ajutise assotsiatsioonilepingu ja sellega seotud Euroopa naabruspoliitika tegevuskava rakendamist allpool nimetatud valdkondades ning annab hinnangu tegevuskavas ettenähtud ja kokkulepitud eesmärkide täitmisele ja meetmete rakendamisele. Vajaduse korral arutatakse koostööd avaliku halduse küsimustes. Allkomitee vaatab läbi kõik tekkida võivad küsimused ning teeb ettepanekuid meetmete võtmiseks järgmistes valdkondades:

- (a) sotsiaalne areng
- (b) haridus ja kutseõpe
- (c) tervishoid
- (d) kultuur
- (e) noorsooküsimused.

Loetelu ei ole ammendav ja ühiskomitee võib sellesse lisada muid teemasid, kaasa arvatud horisontaalsed küsimused.

Allkomitee võib arutada ühte, mitmesse või kõikidesse ülaltoodud valdkondadesse kuuluvaid küsimusi.

4. Sekretariaat

Euroopa Komisjoni ametnik ja Palestiina omavalitsuse ametnik tegutsevad ühiselt allkomitee alaliste sekretäridena.

Kõik allkomiteed puudutavad teated edastatakse sekretäriledele.

5. Koosolekud

Allkomitee tuleb kokku vastavalt vajadusele. Koosoleku võib kokku kutsuda ükskõik kumma osapoole esimees sekretäri kaudu, kes annab palve edasi teisele osapoolele. Allkomitee koosoleku kokkukutsumise palve saamisel vastab teise poole sekretär sellele viieteistkümne tööpäeva jooksul.

Eriti kiireloomuliste küsimuste puhul võib allkomitee koosoleku kokku kutsuda ka lühema etteteatamisajaga, juhul kui mõlemad pooled sellega nõustuvad. Koosolekute kokkukutsumise teated esitatakse kirjalikult.

Allkomitee koosolekud toimuvad osapoolte vahel kokkulepitud ajal ja kohas.

Koosoleku kutsub kokku vastutav sekretär vastavalt kokkuleppele esimehega. Enne iga koosolekut teatatakse esimehele kummagi poole delegatsiooni kavandatav koosseis.

Juhul kui mõlemad pooled on nõus, võib allkomitee kutsuda koosolekutele eksperte, et saada neilt asjakohast teavet.

6. Koosoleku päevakord

Taotlused küsimuste võtmiseks allkomitee koosoleku päevakorda edastatakse sekretäriledele.

Koosoleku esialgse päevakorra koostab esimees. Vastutav sekretär edastab selle teise poole sekretärile hiljemalt kümme päeva enne koosoleku algust.

Esialgne päevakava sisaldab küsimusi, mille kohta sekretärid on saanud päevakorda lisamise taotluse hiljemalt viisteist päeva enne koosoleku algust. Pooled peavad saama täiendavad dokumendid hiljemalt seitse päeva enne koosoleku algust. Kiireloomuliste küsimuste puhul ja mõlema poole nõusolekul võidakse neid tähtaegu lühendada.

Allkomitee kinnitab päevakorra iga koosoleku alguses.

7. Protokoll

Protokolli koostavad ja kinnitavad mõlemad sekretärid pärast iga koosoleku lõppu. Allkomitee sekretärid saavad koosoleku protokolli koopia, sealhulgas allkomitee ettepanekud, ühiskomitee sekretäriledele ja esimehele.

8. Avaldamine

Allkomitee koosolekud ei ole avalikud, kui ei ole otsustatud teisiti.

Töökord
EÜ-PVO ühiskomitee allkomitee
energeetika, keskkonna, transpordi, teaduse ja tehnoloogia alal

1. Koosseis ja esimees

Allkomiteesse kuuluvad Euroopa Ühenduse ja Palestiina omavalitsuse esindajad. Esimeheks on vaheldumisi mõlemad pooled.

2. Ülesanne

Allkomitee töötab ühiskomitee alluvuses ning annab ühiskomiteele aru pärast iga oma koosolekut. Allkomiteel ei ole otsustusõigust, kuid ta võib esitada ühiskomiteele ettepanekuid.

3. Tegevusvaldkond

Allkomitee arutab ajutise assotsiatsioonilepingu ja sellega seotud Euroopa naabruspoliitika tegevuskava rakendamist allpool nimetatud valdkondades ning annab hinnangu tegevuskavas ettenähtud ja kokkulepitud eesmärkide täitmisele ja meetmete rakendamisele. Vajaduse korral arutatakse koostööd avaliku halduse küsimustes. Allkomitee vaatab läbi kõik tekkida võivad küsimused ning teeb ettepanekuid meetmete võtmiseks järgmistes valdkondades:

- a) energeetika
- b) keskkonna-, sealhulgas veeküsimused
- c) transport
- d) infoühiskond ja audiovisuaalpoliitika
- e) teadus ja tehnoloogia ning uurimis- ja arendustegevus.

Loetelu ei ole ammendav ja ühiskomitee võib sellesse lisada muid teemasid, kaasa arvatud horisontaalsed küsimused.

Allkomitee võib arutada ühte, mitmesse või kõikidesse ülaltoodud valdkondadesse kuuluvaid küsimusi.

4. Sekretariaat

Euroopa Komisjoni ametnik ja Palestiina omavalitsuse ametnik tegutsevad ühiselt allkomitee alaliste sekretäridena.

Kõik allkomiteed puudutavad teated edastatakse sekretäriledele.

5. Koosolekud

Allkomitee tuleb kokku vastavalt vajadusele. Koosoleku võib kokku kutsuda ükskõik kumma osapoole esimees sekretäri kaudu, kes annab palve edasi teisele osapoolele. Allkomitee koosoleku kokkukutsumise palve saamisel vastab teise poole sekretär sellele viieteistkümne tööpäeva jooksul.

Eriti kiireloomuliste küsimuste puhul võib allkomitee koosoleku kokku kutsuda ka lühema etteteatamisajaga, juhul kui mõlemad pooled sellega nõustuvad. Koosolekute kokkukutsumise teated esitatakse kirjalikult.

Allkomitee koosolekud toimuvad osapoolte vahel kokkulepitud ajal ja kohas.

Koosoleku kutsub kokku vastutav sekretär vastavalt kokkuleppele esimehega. Enne iga koosolekut teatatakse esimehele kummagi poole delegatsiooni kavandatav koosseis.

Juhul kui mõlemad lepingupoolel on nõus, võib allkomitee kutsuda koosolekule kummagi poole eksperte, et saada neilt asjakohast teavet ja kasutada nende teadmisi.

6. Koosoleku päevakord

Taotlused küsimuste võtmiseks allkomitee koosoleku päevakorda edastatakse sekretärile.

Koosoleku esialgse päevakorra koostab esimees. Vastutav sekretär edastab selle teise poole sekretärile hiljemalt kümme päeva enne koosoleku algust.

Esialgne päevakava sisaldab küsimusi, mille kohta sekretärid on saanud päevakorda lisamise taotluse hiljemalt viisteist päeva enne koosoleku algust. Pooled peavad saama täiendavad dokumendid hiljemalt seitse päeva enne koosoleku algust. Kiireloomuliste küsimuste puhul ja mõlema poole nõusolekul võidakse neid tähtaegu lühendada.

Allkomitee kinnitab päevakorra iga koosoleku alguses.

7. Protokoll

Protokolli koostavad ja kinnitavad mõlemad sekretärid pärast iga koosoleku lõppu. Allkomitee sekretärid saavad koosoleku protokoll koopia, sealhulgas allkomitee ettepanekud, ühiskomitee sekretärile ja esimehele.

8. Avaldamine

Allkomitee koosolekud ei ole avalikud, välja arvatud juhul, kui on otsustatud teisiti.

Töökord
EÜ-PVO ühiskomitee allkomitee
inimõiguste, hea valitsemistava ja õigusriigi alal

1. Koosseis ja esimees

Allkomiteesse kuuluvad Euroopa Ühenduse ja Palestiina omavalitsuse esindajad. Esimeheks on vaheldumisi mõlemad pooled.

2. Ülesanne

Allkomitee töötab ühiskomitee alluvuses ning annab ühiskomiteele aru pärast iga oma koosolekut. Allkomiteel ei ole otsustusõigust, kuid ta võib esitada ühiskomiteele ettepanekuid.

3. Tegevusvaldkond

Allkomitee arutab ajutise assotsiatsioonilepingu ja sellega seotud Euroopa naabruspoliitika tegevuskava rakendamist allpool nimetatud valdkondades ning annab hinnangu tegevuskavas ettenähtud ja kokkulepitud eesmärkide täitmisele ja meetmete rakendamisele. Vajaduse korral arutatakse koostööd avaliku halduse küsimustes. Allkomitee vaatab läbi kõik tekkida võivad küsimused ning teeb ettepanekuid meetmete võtmiseks järgmistes valdkondades:

- a) inimõigused
- b) hea valitsemistava
- c) õigusriik.

Loetelu ei ole ammendav ja ühiskomitee võib sellesse lisada muid teemasid, kaasa arvatud horisontaalsed küsimused.

Allkomitee võib arutada ühte, mitmesse või kõikidesse ülaltoodud valdkondadesse kuuluvaid küsimusi.

4. Sekretariaat

Euroopa Komisjoni ametnik ja Palestiina omavalitsuse ametnik tegutsevad ühiselt allkomitee alaliste sekretäridena.

Kõik allkomiteed puudutavad teated edastatakse sekretäridele.

5. Koosolekud

Allkomitee tuleb kokku vastavalt vajadusele. Koosoleku võib kokku kutsuda ükskõik kumma osapoole esimees sekretäri kaudu, kes annab palve edasi teisele osapoolele. Allkomitee koosoleku kokkukutsumise palve saamisel vastab teise poole sekretär sellele viieteistkümne tööpäeva jooksul.

Eriti kiireloomuliste küsimuste puhul võib allkomitee koosoleku kokku kutsuda ka lühema etteteatamisajaga, juhul kui mõlemad pooled sellega nõustuvad. Koosolekute kokkukutsumise teated esitatakse kirjalikult.

Allkomitee koosolekud toimuvad osapoolte vahel kokkulepitud ajal ja kohas.

Koosoleku kutsub kokku vastutav sekretär vastavalt kokkuleppele esimehega. Enne iga koosolekut teatatakse esimehele kummagi poole delegatsiooni kavandatav koosseis.

Juhul kui mõlemad lepingupooled on nõus, võib allkomitee kutsuda koosolekule kummagi poole eksperte, et saada neilt asjakohast teavet ja kasutada nende teadmisi.

6. Koosoleku päevakord

Taotlused küsimuste võtmiseks allkomitee koosoleku päevakorda edastatakse sekretärile.

Koosoleku esialgse päevakorra koostab esimees. Vastutav sekretär edastab selle teise poole sekretärile hiljemalt kümme päeva enne koosoleku algust.

Esialgne päevakava sisaldab küsimusi, mille kohta sekretärid on saanud päevakorda lisamise taotluse hiljemalt viieteist päeva enne koosoleku algust. Pooled peavad saama täiendavad dokumendid hiljemalt seitse päeva enne koosoleku algust. Kiireloomuliste küsimuste puhul ja mõlema poole nõusolekul võidakse neid tähtaegu lühendada.

Allkomitee kinnitab päevakorra iga koosoleku alguses.

7. Protokoll

Protokolli koostavad ja kinnitavad mõlemad sekretärid pärast iga koosoleku lõppu. Allkomitee sekretärid saadavad koosoleku protokolli koopia, sealhulgas allkomitee ettepanekud, ühiskomitee sekretärile ja esimehele.

8. Avaldamine

Allkomitee koosolekud ei ole avalikud, välja arvatud juhul, kui on otsustatud teisiti.

LISA

<u>FINANTSSELGITUS</u>				
			KUUPÄEV:	
1. EELARVERUBRIIK:			ASSIGNEERINGUD:	
2. PEALKIRI: Ühiskomitees võetav ühenduse seisukoht Euroopa Ühenduse ning Jordani Läänekalda ja Gaza sektori Palestiina omavalitsuse nimel toimiva Palestiina Vabastusorganisatsiooni (PVO) vahelise kaubandust ja koostööd käsitleva Euroopa – Vahemere piirkonna ajutise assotsiatsioonilepingu artikli 66 rakendamise küsimuses				
3. ÕIGUSLIK ALUS: Euroopa – Vahemere piirkonna ajutise assotsiatsioonilepingu artikkel 66				
4. EESMÄRGID: Nelja allkomitee moodustamine				
5. FINANTSMÕJU	12-KUULINE PERIOOD (miljonites eurodes)	KÄESOLEV EELARVE-AASTA (2008) (miljonites eurodes)	JÄRGMINE EELARVE-AASTA (2009) (miljonites eurodes)	
5.0 KULUD - EÜ EELARVEST MAKSTAVAD (TOETUSED/SEKKUMISED) - RIIGIASUTUSED - MUUD	Puudub	Puudub	Puudub	
5.1 TULUD - EÜ OMAVAHENDID (MAKSUD/TOLLIMAKSUD) - RIIKLIKUD	Puudub	Puudub	Puudub	
	2010	2011	2012	2013
5.0.1 KAVANDATUD KULUD	-	-	-	-
5.1.1 KAVANDATUD TULUD	-	-	-	-
5.2 ARVUTAMISMEETOD:				
6.0 KAS PROJEKTI SAAB RAHASTADA JOOKSVA EELARVE ASJAKOHASES PEATÜKIS KIRJENDATUD ASSIGNEERINGUTEST?				JAH
6.1 KAS PROJEKTI SAAB RAHASTADA ASSIGNEERINGUTE ÜMBERPAIGUTAMISEGA JOOKSVA EELARVE PEATÜKKIDE VAHEL?				JAH
6.2 KAS ON VAJA LISAEELARVET?				EI
6.3 KAS TULEVASTESSE EELARVETESSE ON VAJA KIRJENDADA ASSIGNEERINGUID?				EI
MÄRKUSED: Allkomiteede koosolekuid peetakse Brüsselis ja Ramallahis. Okupeeritud Palestiina aladel kaetakse osalejate kulud missiooni eelarvest.				